



DIREZIONE DIDATTICA STATALE "MONDRAGONE SECONDO"

Scuola dell'Infanzia-Primaria

Rione Amedeo - 81034 MONDRAGONE (CE) - Distretto Scolastico n. 23 - Ambito CE11 - Cod. mecc.co: CEEE04400V
Tel. 0823.978771 - Fax 0823.975400 - c.f. 83000700613 - www.mondragonesecondo.gov.it - ceeeo4400v@istruzione.it - ceeeo4400v@pec.istruzione.it

PROGRAMMA "Scuola Viva" - POR Campania FSE 2014/2020 - Asse III – obiettivo tematico 10 –
obiettivospecifico 12 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e
formativa" –

Delibera di Giunta Regionale n. 204 del 10.05.2016 (B.U.R.C. n. 31 del 16.05.2016)

Decreto Dirigenziale n. 229 del 29/06/16 e ss.mm.ii. –

Decreto Dirigenziale n. 322 del 30/09/2016

Delibera di Giunta Regionale n. 328 del 06.06.2017 (B.U.R.C. n. 46 del 09.06.2017)

D.D. n. 339 del 25.07.2017 (B.U.R.C. n. 59 del 26.07.2017) e ss.mm.ii

Al Personale docente
D.D. Mondragone Secondo
Albo online di Istituto
Amministrazione trasparente
Sito web di Istituto

AVVISO SELEZIONE VALUTATORE

SCUOLA VIVA II ANNUALITA'

P.O.R. Campania FSE 2014-2020 - Asse III Istruzione e Formazione

Titolo Progetto "SCUOL@INMOVIMENTO 2"

Codice Ufficio 752/2 CUP: C54C17000070002

VISTA la Delibera di Giunta Regionale nr. 204 del 10/05/2016 (BURC n. 31 del 16/05/2016), attraverso cui sono stati attivati, nell'ambito del Programma Scuola Viva "interventi volti a rafforzare la relazione tra scuola, territorio, imprese e cittadini trasformando le scuole in luoghi di incontro, democrazia e accrescimento culturale e favorendo l'integrazione e il travaso nella didattica tradizionale di esperienze positive acquisite, delle attività extracurricolari, delle metodologie alternative, anche con il coinvolgimento attivo delle famiglie";

VISTO il DPR n° 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, recante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" e nella fattispecie l'art. 40 "Contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa";

VISTO il Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del predetto decreto legislativo, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26.10.2016;

VISTE le "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" prot. n. 1588 del 13 gennaio 2016 e il successivo aggiornamento prot. n. 31732 del 25 luglio 2017;

VISTO l'Avviso Pubblico "PROGRAMMA SCUOLA VIVA" - II Annualità per la selezione di proposte progettuali per l'anno scolastico 2017/18 emanato dalla Regione Campania con Delibera di Giunta Regionale n. 328 del 06/06/2017 (B.U.R.C. n. 46 del 09 giugno del 2017);

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 339 del 25/07/2017 di approvazione dell'avviso pubblico per la selezione di proposte progettuali per l'anno scolastico 2017/18 (B.U.R.C. n.59 del 26 luglio del 2017);

VISTO il D. D. n. 1199 del 20/12/2017 relativo agli esiti delle attività svolte dagli Uffici competenti di approvazione dell'elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta inserito il progetto dell'Istituzione scolastica *Mondragone Secondo* di Mondragone (CE) "SCUOL@INMOVIMENTO 2 – Seconda Annualità" finanziato per un importo pari ad € 55.000,00;

VISTO il Progetto "Scuola Viva", POR Campania FSE 2014-2020, Asse III: Istruzione e Formazione; Obiettivo tematico 10:

Investire nell'istruzione, nella formazione e nella formazione professionale per le competenze e l'apprendimento permanente; Priorità di investimento 10: Ridurre e prevenire l'abbandono scolastico precoce e promuovere la parità di accesso all'istruzione prescolare, primaria e secondaria di elevata qualità, inclusi i percorsi di istruzione (formale, non formale e informale) che consentano di riprendere percorsi di istruzione e formazione; Obiettivo specifico 12: Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica formativa (RA 10.1); Azione 10.1.1: Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extra scolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza; Azione 10.1.5: "Stage (anche transnazionali), laboratori, metodologie di alternanza scuola lavoro per migliorare le transizioni istruzione/formazione/lavoro". AMMINISTRAZIONI; Azione 10.1.6: Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, inoltrato alla Regione Campania in data 26/07/2016 con Prot. n°2958/C12; **(POR Campania FSE 20142020, Asse III, Obiettivo tematico 10, Priorità di investimento 10, Obiettivo specifico 12, Azione 10.1.1, Azione 10.1.5, Azione 10.1.6);**

VISTE le deliberazioni degli Organi collegiali, rispettivamente n. 15 del Collegio del 04/09/17 e n. 11 del Consiglio di Istituto del 18/09/17 di adesione alla Seconda Annualità del progetto;

VISTE le linee guida per i Beneficiari 2014-2020 Regione Campania Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014 -2020;

CONSIDERATO l'atto di concessione che disciplina gli obblighi delle parti, la documentazione richiesta e le modalità di erogazione del finanziamento concesso a valere sulle risorse del P.O.R. Campania FSE 2014-2020;

VISTA la Manifestazione di interesse "Programma "Scuola Viva" –II annualità" (DGR n. 328 del 6/06/2017)

VISTA l'approvazione del finanziamento all'Istituzione scolastica *Mondragone Secondo*, come da graduatoria delle proposte progettuali ammesse a finanziamento per l'anno scolastico 2017/2018 pubblicata sul BURC n° 92 del 21/12/2017;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato dal Consiglio d'Istituto ai sensi dell'art. 1 della Legge 107/2015, in cui è inserito il Programma Scuola Viva – Il Annualità, a.s. 2017/2018 Codice Ufficio 752/2 denominato "SCUOL@INMOVIMENTO 2";

VISTO l'inoltro dell'atto di concessione da parte di questa Istituzione scolastica in data 19 febbraio 2018 firmato digitalmente e corredato da documentazione richiesta per l'avvio del progetto;

VISTA la stipula dell'atto di concessione da parte di questa Istituzione scolastica con la Regione Campania – prot. n. 232 del 20/02/2018;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot. 890 del 23/02/2018 con il quale è stato assunto nel Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2018 il finanziamento pari ad € 55.000,00 corrispondente al finanziamento assegnato dalla Regione Campania, Decreto n. 339, per il Programma Scuola Viva - Il Annualità - a.s. 2017/2018, Codice Ufficio 752/2 denominato "SCUOL@INMOVIMENTO 2";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 58 del 02/03/2018 relativa all'assunzione in bilancio al Programma Scuola Viva Seconda Annualità- progetto "SCUOL@INMOVIMENTO 2" della somma di € 55.000,00 corrispondente al finanziamento assegnato dalla Regione Campania Decreto n. 339 del

25/07/2017 (BURC n. 59 del 26/07/2017);

VISTA la nomina quale Responsabile Unico del Procedimento – RUP - per la Seconda Annualità al Dirigente Scolastico Prot. n. 920 del 02/03/2018

VISTA la Determina del Dirigente Scolastico prot. n. 933 del 2/03/2018;

VISTE le norme contenute nel Regolamento (CE) relativo alle azioni informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con il POR FSE 2014/2020;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

CONSIDERATO il “Regolamento di Istituto per le attività negoziali per fornitura di beni e servizi sotto soglia comunitaria”, approvato dal Consiglio di istituto e adottato da questa Istituzione per la selezione/individuazione di figure professionali interne e/o esterne funzionali alla realizzazione di progetti di ampliamento dell’offerta formativa, progetti PON/POR, progetti di formazione del personale;

VISTE l’articolazione del progetto e le figure professionali previste per lo svolgimento delle attività formative;

CONSIDERATO che per l’attuazione del progetto sopra indicato è necessario avvalersi di personale interno all’Istituzione scolastica avente competenze specifiche;

CONSIDERATI i criteri di individuazione del personale interno deliberati dal Collegio Docenti nella seduta del 05/02/2018 e dal Consiglio d’Istituzione nella seduta del 02/03/2018 con delibera n. 60

Tutto ciò visto e rilevato che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione interna **riservata esclusivamente al personale dell’Amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per la selezione e il reclutamento di n. 01 (uno) VALUTATORE** per lo svolgimento delle attività di prestazione d’opera intellettuale, previste nell’ambito POR "SCUOLA VIVA" Seconda Annualità da impiegare nei seguenti moduli formativi:

| Modulo | Titolo e Tipologia | Partner | Numero ore | Destinatari |
|----------|--|--|------------|---|
| MODULO 1 | Tutti all’opera (Laboratorio di canto) Percorso didattico finalizzato allo sviluppo del linguaggio corporeo ed all’acquisizione e potenziamento di competenze musicali e canore | Libertas Nuova Musica | 30 | nr. 25 Studenti interni dell’Istituto (CI 3 [^] - 4 [^] - 5 [^]) Giovani inoccupati (max 25 anni) |
| MODULO 2 | Sapere ...sapori (Laboratorio di gastronomia) Percorso didattico finalizzato alla conoscenza di prodotti tipici del territorio ed alla promozione di scelte alimentari consapevoli | Associazione ACLI Mondragone | 30 | nr. 25 Studenti interni dell’Istituto (CI 3 [^] - 4 [^] -5 [^]) Giovani inoccupati (max 25 anni) |
| MODULO 3 | A suon di musica (Laboratorio di ballo) Percorso didattico finalizzato allo sviluppo delle capacità di socializzazione ed all’acquisizione di comportamenti ispirati alla sicurezza, rispetto, fair play | ASD Il Sipario | 30 | nr. 25 Studenti interni dell’Istituto (CI 1 [^] -2 [^] -3 [^] -) Giovani inoccupati (max 25 anni) |
| MODULO 4 | Teatrando a ritmo di musica Percorso didattico finalizzato al miglioramento di capacità relazionali, conoscenze artistiche e culturali ed al potenziamento di competenze linguistiche | Obelix Cooperativa Sociale Caserta Libertas Nuova Musica | 50 | nr. 25 Studenti interni dell’Istituto (CI 3 [^] -4 [^] -5 [^]) Giovani inoccupati (max 25 anni) |

| | | | | |
|-----------------|--|---|-----------|---|
| MODULO 5 | Sport@ttivo Percorso didattico finalizzato allo sviluppo del linguaggio corporeo ed all'acquisizione e potenziamento di una corretta immagine motoria | Olympus Sporting Club SSD Minturno (LT) La Nuova Venere SRL Mondragone | 70 | nr. 25 Studenti interni dell'Istituto (Cl 3 [^] - 4 [^]) Giovani inoccupati (max 25 anni) |
| MODULO 6 | English for Kids Percorso didattico finalizzato all'acquisizione ed al potenziamento di competenze in lingua inglese | Associazione Lyons club Sinuessa Ager Falernus Mondragone | 30 | nr. 25 Studenti interni dell'Istituto (Cl 1 [^] -2 [^] -3 [^] -) Giovani inoccupati (max 25 anni) |
| MODULO 7 | English – Level A Percorso didattico finalizzato all'acquisizione ed al potenziamento di competenze in lingua inglese – Livello A1 del Quadro Comune Europeo | Associazione ACLI Mondragone | 30 | nr. 25 Studenti interni dell'Istituto (Cl 4 [^] - 5 [^]) Giovani inoccupati (max 25 anni) |

I requisiti di accesso per l'incarico di Valutatore sono:

- essere docente dell'Istituto;
- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza.

Il VALUTATORE dovrà possedere inoltre, i requisiti indicati nella seguente tabella

| TITOLI | PUNTEGGIO | PUNTI ATTRIBUITI DAL CANDIDATO | PUNTI ATTRIBUITI DALLA COMMISSIONE |
|---|---------------------|---------------------------------------|---|
| Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica | 4 | | |
| Laurea triennale | 2 | | |
| Master di I/II livello di discipline per la didattica | 3 | | |
| Corso di perfezionamento | 1 (Max 3) | | |
| Certificazioni informatiche (ecdl, eipass, lim, ecc.) | 2 (Max3) | | |
| Esperienze come docente esperto, valutatore, responsabile di progetti PON/POR/Art.9 | 3 (Max 3) | | |
| Esperienze come tutor, coordinatore in progetti PON/POR/Art.9 | 2 (Max 3) | | |
| TOTALE PUNTI | | | |

COMPITI DEL VALUTATORE

Il Referente per la Valutazione è un docente che ha la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex post l'andamento gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.

I compiti attribuiti al Referente per la Valutazione all'interno del Progetto "SCUOL@INMOVIMENTO 2" – Programma Scuola Viva:

- partecipare ad eventuali incontri nella fase propedeutica e successiva alle attività;
- assicurare, con la sua presenza, il corretto funzionamento dei corsi;
- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati da interfaccia con tutte le iniziative di progetto, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- operare in stretto raccordo con tutti gli attori degli interventi predisponendo, anche, tutto il materiale da somministrare ai vari attori dei moduli (test di ingresso, di gradimento, etc.).

ART. 1- MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le istanze indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto dovranno pervenire entro e non oltre le ore **11:00 del 08/03/2018 (termine perentorio)** con le seguenti modalità:

a. via mail, via pec o consegna brevi manu all'ufficio del protocollo;

2. Le istanze devono essere corredate da *curriculum vitae* in formato europeo e dalla specificazione di eventuali certificazioni nazionali ed internazionali possedute. Questo Istituto si riserva di verificare i titoli, le competenze e le esperienze autocertificate.

3. Le istanze dovranno essere redatte secondo l'allegato modulo.

4. Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

Si precisa che:

- la documentazione, relativa ai titoli aggiuntivi dichiarati, dovrà essere esibita solo a richiesta dell'Istituto;
- non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del *curriculum vitae* o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- la graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all'albo della Scuola il 09/03/2018; avverso la graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro le ore 12:00 del giorno 13/03/2018. Pubblicazione della graduatoria definitiva entro le ore 14:00 del 13/03/2018;
- la selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti.

ART.2 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. Le procedure di selezione saranno espletate secondo le norme e criteri indicati in premessa.

2. Trascorso il termine previsto dal presente bando, il Dirigente Scolastico provvederà alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile.

3. L'analisi e la valutazione delle domande e dei *curriculum vitae*, pervenute nei termini dell'avviso interno, saranno oggetto di valutazione da parte di una commissione appositamente nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato;

4. Gli aspiranti riconosciuti idonei saranno graduati secondo un punteggio determinato dalla griglia di valutazione indicata nel presente bando.

5. Qualora si dovessero verificare delle situazioni di parità di punteggio, la collocazione in graduatoria, avverrà con l'aggiunta della seguente preferenza:

La più giovane età anagrafica.

ART. 3 – MODALITA' DI IMPUGNATIVA

1. Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n°275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico secondo i termini su indicati.

2. Trascorso il termine di cui al punto 1 ed esaminati eventuali reclami sarà pubblicata, con Decreto del Dirigente Scolastico, la graduatoria definitiva all'Albo e sul sito Web dell'Istituto. Avverso quest'ultima è

ammesso ricorso al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni, dalla data di pubblicazione, trattandosi di Atto definitivo.

ART.4–MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata Legge 7 agosto 1990, n°241, del Decreto Legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

ART.5 - ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

1. La durata degli incarichi sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative e in funzione alle esigenze operative della Istituzione Scolastica.

2.L'importo lordo dipendente previsto è pari ad € 23,22 per l'attività di Tutor d'aula.

Si precisa che il compenso previsto sarà liquidato al termine di tutte le attività progettuali e a seguito della verifica delle ore aggiuntive al servizio prestate nonché ad erogazione di finanziamento della presente misura POR da parte dell'Autorità Competente.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria

ART.6 – RINUNZIE E SURROGHE

1.Qualora il docente individuato, all'atto della convocazione per la stipula dell'incarico, dovesse rinunciare, il Dirigente Scolastico provvederà a scorrere la graduatoria degli idonei.

2.La rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'istituto.

ART. 7 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del procedimento -RUP come da nomina Prot. n. 920 del 02/03/2018 - di cui al presente Bando è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Giulia Di Lorenzo

ART.8 – MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE

Il presente bando viene pubblicizzato, in data odierna, attraverso le seguenti modalità e vi rimarrà sino alla data della pubblicazione della graduatoria definitiva, ovvero quando sarà concluso il procedimento:

1. affisso all'Albo della sede Centrale;

2. pubblicato sul sito web www.mondragonesecondo.gov.it;

3. pubblicato in apposita sezione di SCUOLA VIVA e albo pretorio sul sito web dell'Istituto www.mondragonesecondo.gov.it ed in Argo ScuolaNext docenti.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni Ministeriali e Regionali indicate nelle Linee Guida di attuazione del Programma Scuola Viva.

Si allega:

- modello-domanda di partecipazione con tabella di autovalutazione/valutazione dei titoli e delle esperienze



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Giulia Di Lorenzo

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005)